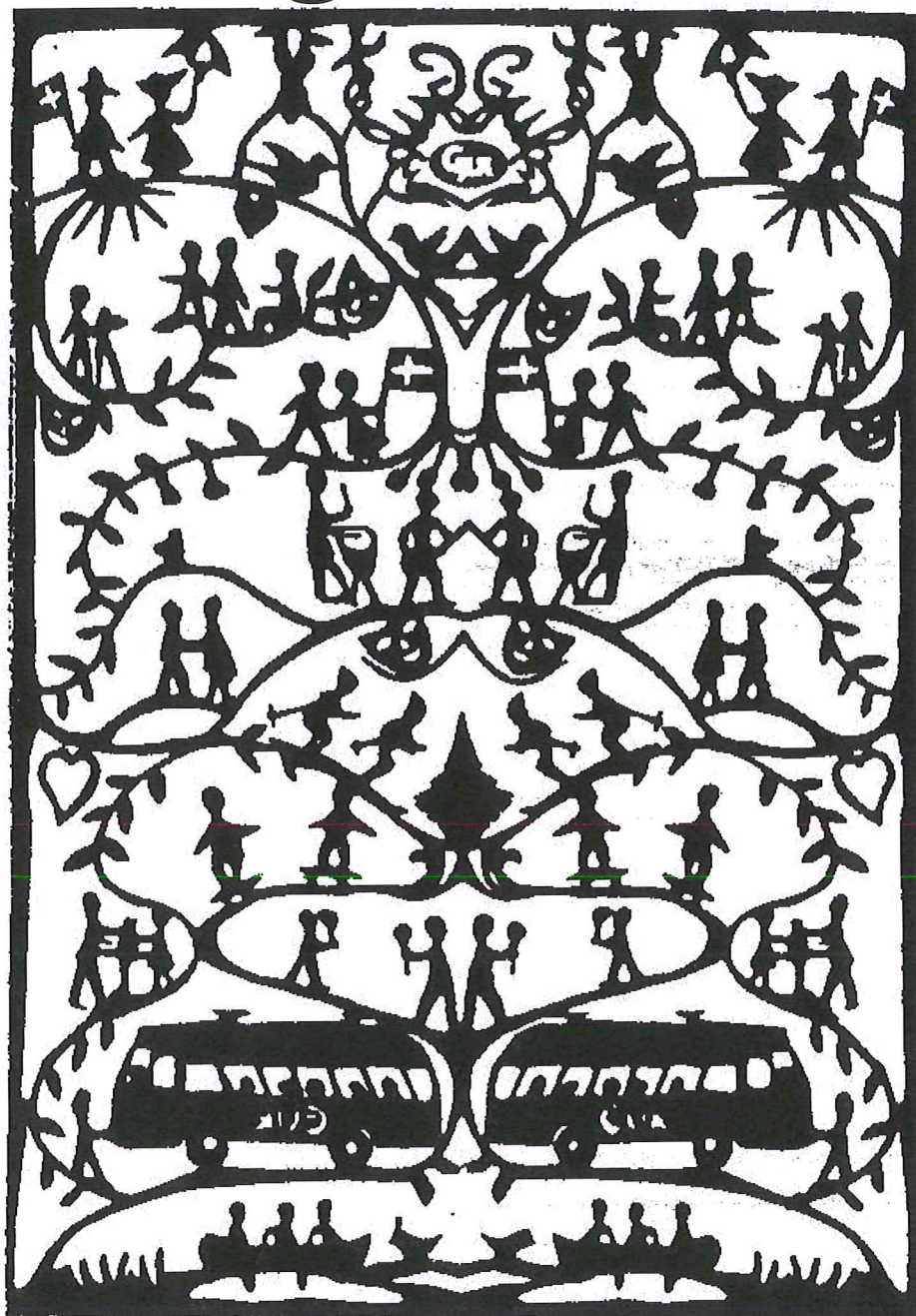


Årsregnskab 2016



GJUK' KIOSK

Generelle oplysninger

Institutionsnavn:

Galten Junior- og Ungdomsklub
Syvtallet 8
DK-8464 Galten

Regnskabsår:

1.1.-31.12.2016

Bestyrelse:

Kristian Løgstrup Amdisen, formand
Line Hørby Pedersen
Susanne T. Hvass
Rasmus Wagner
Christina Sekkelund
Irvin Begovic, medlemsrepræsentant
Peter Munk-Pedersen, personalerepræsentant

Klubleder:

Tage Nielsen

Revision:

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Thors Bakke 4, 2 sal
DK-8900 Randers C

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og klubleder har dags dato aflagt årsregnskabet for 2016 for Galten Junior- og Ungdomsklubs Kiosk

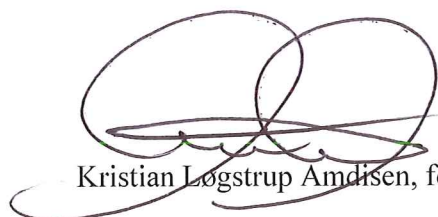
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis på side 6-7 i årsregnskabet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Galten, den 18. marts 2017


Tage Nielsen
Klubleder

Bestyrelse:


Kristian Løgstrup Amdisen, formand


Line Hørby Pedersen, næstformand


Susanne T. Hvass


Rasmus Wagner

Christina Sekkelund


Irvin Begovic, medlemsrepræsentant


Peter Munk-Pedersen, Personalerepræsentant

Den Uafhængige Revisors Revisionspåtegning

Til bestyrelsen for den selvejende institution Galten Junior- og Ungdomsklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Galten Junior- og Ungdomsklubs Kiosk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter driftsregnskab, balance og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet af ledelsen på grundlag af den på side 6-7 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med den i årsregnskabet på side 6-7 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af regnskabet – begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på side 6-7 i regnskabet, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives. Årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe institutionen til at overholde denne regnskabspraksis. Erklæringen afgives alene til brug for institutionen. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for institutionen og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end institutionen.

Dette forhold har ikke medført modifikation til vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet på side 6-7 anvendte regnskabspraksis.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Randers, den 18. marts 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Torben Rohde Pedersen
Statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og varelager. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Regnskabet aflægges ekskl. moms.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Varesalg

Varesalg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Varesalg indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Periodisering

Der foretages periodisering af indtægter og udgifter i årsregnskabet, hvorved indtægter og udgifter der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunkt.

Finansielle poster

Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer.

Likvide aktiver

Likvide beholdninger omfatter beholdninger i bank og kontantkasse til nominel værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Værdien af finansielle anlægsaktiver indregnes på balancedagen til kursværdien, værdireguleringen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Varelager

Varelager måles til kostpris efter FIFO-princippet. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget i balancen til nominel værdi.

Forpligtigelser

Andre gældsforpligtigelser, som omfatter gæld til leverandører, andre myndigheder samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Driftsregnskab for 2016 - GJUK's Kiosk

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Varesalg	84.734	84.991
Varekøb		
Varekøb, konfektur	11.313	12.108
Varekøb, drikkevarer	28.461	25.262
Varekøb, is	7.377	5.683
Varekøb, mad m.v.	9.252	9.258
Varekøb i alt	56.403	52.311
Varelagerregulering		
Varelager, primo,	12.540	
Varelager, ultimo	-14.389	
Varelagerregulering ultimo	-1.849	-455
Diverse	2.384	2.560
Bruttoavance	27.796	30.575
Renter og kursregulering	821	989
Overskud	28.617	31.564

Balancen pr. 31/12-2016

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Aktiver:		
Finansielle anlægsaktiver		
Garantkonto, Spar Kron	20.000	20.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	20.000	20.000
Omsætningsaktiver		
Kassebeholdning	120	120
Indestående, Spar Kron	227.795	208.021
Indestående, Danske Bank	0	268
Varelager	14.389	12.540
Omsætningsaktiver i alt	242.304	220.949
Aktiver i alt	262.304	240.949
Passiver:		
Egenkapital		
Saldo primo	230.900	199.336
Årets resultat	28.617	31.564
Egenkapital i alt	259.517	230.900
Kortfristet gæld		
Skyldig moms	2.787	5.320
Kreditorer	0	4.729
Kortfristet gæld i alt	2.787	10.050
Passiver i alt	262.304	240.949