



**Den selvejende institution  
GALTEN JUNIOR- OG UNGDOMSKLUB  
(GJUK)**

**KONTRAKT 2012**

## 1. FORMÅL

Formålet med kontraktstyringen er at omsætte Skanderborg Byråds udviklingsmål og prioriteringer til resultater til glæde for brugere, borgere, virksomheder m.fl.

Dialog i forbindelse med kontraktstyringen er helt essentiel. Roller, ansvar og processer i forbindelse med kontraktstyringen er beskrevet i 'ABC til kontraktstyring', der findes på Kontraktportalen:  
[www.skanderborg.dk/kontraktportalen](http://www.skanderborg.dk/kontraktportalen)

## 2. GENERELLE FORHOLD

Denne kontrakt er indgået mellem lederen af GJUK og direktionen på vegne af Skanderborg Byråd. I henhold til Styrelsesvedtægten for Skanderborg Kommune §1 delegerer direktionen med kontrakten den faglige, administrative, økonomiske og personalemæssige kompetence til kontraktholder.

Kontrakten beskriver GJUK's mål, budget og kompetence og synliggør det decentrale ledelsesrum og kontraktholders metodefrihed i forhold til at omsætte politiske mål og prioriteringer.

Kontrakten er etableret under iagttagelse af, at GJUK er en selvejende institution og derfor er en uafhængig juridisk enhed.

Børn- og Ungechefen varetager på vegne af direktionen ledelsesmæssige funktioner i forhold til kontraktholder vedrørende faglig koordinering, dialog og opfølgning på kontraktmålene.

Kontrakten indgås for et år ad gangen og følger kalenderåret.

I kontraktperioden kan Byrådet undtagelsesvist justere kontrakten og hermed kontraktholders opgave og ansvarsområde, hvis forudsætningerne for kontrakten ændres væsentligt - f.eks. som følge af ny lovgivning. Ved ændringer genforhandles kontrakten.

## 3. DECENTRAL LEDELSE

Kontraktholder fastlægger de metoder og den arbejdstilrettelæggelse m.v., der bedst omsætter elementerne i den centrale styring (jf. afsnit 4) til resultater. Kontraktholder bør, som en del af den samlede virksomhed på børn og ungeområdet, være bevidst om sin andel i områdets samlede resultat. Hensynet til sammenhæng, helhed, faglig udvikling samt den overordnede koordination på børn- og ungeområdet sikres af Fagsekretariatet Børn & Unge.

Kontraktholder har derudover som leder både ansvar og påvirkningsmuligheder i forhold til det lille fællesskab – institutionen – og i forhold til det større fællesskab – kommunen.

### 3.1. Kontraktmål 2012

Kontraktmål 1 er et aktivitetsmål, der medvirker til at realisere Byrådets udviklingsmål B1 – et sundere liv med motion og idræt og A3 – samspillet med aktive borgere og frivillige.

| Fokus på sund livsstil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Videreførelse og supplerung af kontraktmålet for 2011:</p> <p>Fortsættelse af målrettet indsats for at fremme børn og unges sunde livsstil i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motion</li> <li>- Kost</li> <li>- Reduktion af indtag af sukker, fedt, slik, sodavand, energidrik m.v.</li> <li>- Rygning</li> <li>- Alkohol</li> <li>- Social trivsel</li> <li>- Iværksættelse af samarbejde med idrætsforeningen i.f.t. Foreningsfitness</li> <li>- Opstart af særlig fokus på teenagere.</li> </ul> |
| Opfølgningsmetode                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviews af alle nyindmeldte børn – for at målrette indsatsen.</li> <li>• Opsøgning af børn/unge vi anser for særligt udsatte.</li> <li>• Tilbagevendende evaluering af igangsatte aktiviteter.</li> <li>• Opfølgning i forhold til de enkelte børn/unge, som er "udvalgt".</li> <li>• Registrering af børn og unges livsstilsændringer.</li> </ul>                                                                                                                                   |

Kontraktmål 2 er et Effektmål, der medvirker til at realisere Byrådets udviklingsmål nr. A4 Innovative tiltag

| Bedre udnyttelse af ressourcer i ferier                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Indgåelse af samarbejdsaftale med SFO'en Fritterhøjen (Gyvelhøjskolen) om at børnene i 3. klasse passes og tilbydes ophold alene i SFO'en i de 3 uger i sommerferien, hvor fremmødet traditionelt er lavest. Formålet er en bedre ressourceudnyttelse, således at flest mulige ressourcer anvendes på den daglige kærneydelse.</p> |
| Opfølgningsmetode                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Der gennemføres en evaluering med Fritterhøjen.</p> <p>Der laves en brugerundersøgelse med forældre og børn.</p> <p>På den baggrund træffes beslutning om videreførelse af ordningen.</p>                                                                                                                                          |

Kontraktmål 3 er et effektmål , der medvirker til at realisere Byrådets udviklingsmål nr. A3 – samspillet med aktive borgere og frivillige.

#### Fokus på frivilliges bidrag til klubben

Fortsætte med inddragelse af frivillige i vores klubvirksomhed(som vi har årelange traditioner med).

Vi ønsker yderligere at afdække, hvilke frivillige ressourcer, der kan være til rådighed i vores lokalområde, således at frivillige i endnu højere grad kan bidrage til fællesskabet og mangfoldigheden i klubben.

Vi vil gennem klubbens solide forankring i lokalsamfundet, og via det store netværk vi har af forældre, bestyrelsesmedlemmer, Støttefond, erhvervsliv og tidligere klubmedlemmer, sprede budskabet om, at vi er åbne for frivilliges bidrag og indsats til fordel for klubben, og de indsatser der sættes i værk for børn og unge i vores lokalområde.

#### Opfølgningsmetode

Aktiviteterne i relation til frivillighed (hvad gør vi allerede og ideer til nye tiltag) vil være tilbagevendende punkter på personalemøder. Desuden vil temaet indgå som et væsentligt punkt i forårets temadag med bestyrelsen.

Kontraktmål 4 er et effektmål , der medvirker til at realisere Byrådets udviklingsmål nr. A3 – samspillet med aktive borgere og frivillige.

#### Klar og klædt på til inklusion

At personalet er i besiddelse af de fornødne kvalifikationer og kompetencer til at inkludere børn og unge med særlige behov i klubbens almene pædagogiske arbejde.

At arbejde på at sikre en højere grad af forældreforståelse for og -opbakning til klubbens inklusionsopgave.

#### Opfølgningsmetode

Løbende opfølgning på medarbejdernes behov for kompetenceudvikling i relation til at løfte inklusion i praksis.

Vi registrerer børnenes fremmøde.

Vi iagttager og registrerer om børnene indgår i sociale relationer

Kontaktpersonerne(de enkelte børns) følger løbende op overfor de enkelte børn(og deres forældre), og sikrer mest muligt, at børnene fortsætter som medlemmer i klubben.

### 3.2. Dialog om og opfølgning på kontraktmål

Kontraktholder forventes at være i dialog med brugere, medarbejdere og LokalMED-udvalget i forbindelse med den løbende opfølgning på kontraktmål.

Kontraktholder er som minimum ansvarlig for at inddrage brugere, medarbejdere og LokalMED-udvalget som forberedelse til hhv. udviklingsdialogen med det politiske udvalg og lærings- og kontraktdialogen med fagsekretariatet og andre kontraktholdere på fagområdet.

Kontraktholder bidrager også aktivt til Byrådets årlige status- og dialogkonference, der blandt andet skal give Byrådet et indblik i, hvorledes institutionerne arbejder med at omsætte de politiske udviklingsmål.

## 4. CENTRAL STYRING

Den centrale styring af GJUK er fastlagt med:

- a) Byrådets udviklingsmål for 2012: Byrådets udviklingsmål indeholder tre overordnede udviklingsmål vedr. dialog og innovation, bevægelse og forebyggelse. De overordnede udviklingsmål konkretiseres med supplerende udviklingsmål målrettet bestemte temaer og/eller målgrupper.

Se udviklingsmålene her: [www.skanderborg.dk/kontraktportalen](http://www.skanderborg.dk/kontraktportalen)

- b) Direktionen har i 2012 særligt fokus på, hvorledes kontraktholderne omsætter følgende to elementer: Kravet om øget samspil med aktive borgere (udviklingsmål), og kravet om effektivisering (Budget 2012-2015).
- c) Fagchefens fokus: I forbindelse med lærings- og kontraktdialogen har der været fokus på relationen mellem de politiske (udviklings)mål og kontraktmålene. Hertil kommer et fokus på forskellige måltyper og betydningen for arbejdet med og opfølgningen på målene. For 2012 vil fagchefen desuden have et særligt fokus på effekten af de senere års fokus på inklusion samt temaerne innovation og effektivisering med henblik på at frigøre ressourcer til kerneydelsen.
- d) Derudover er Byrådets politikker samt MED-aftalen for Skanderborg Kommune gældende for kontraktholder. Politikker vedtaget af Byrådet med ikrafttræden i kontraktperioden er ligeledes gældende for kontraktholder.

Byrådets politikker findes her: [www.skanderborg.dk/politikker](http://www.skanderborg.dk/politikker)

Kontraktholder er desuden forpligtet til at overholde og holde sig orienteret om rammer for delegering af kompetence, der er fastlagt i tværgående politikker mv. vedtaget af Byrådet, blandt andet i personalepolitikken, indkøbspolitikken og den økonomiske politik.

Det forventes, at kontraktholder overholder de gældende arbejdsmiljøregler, herunder udarbejdelse af arbejdspladsvurderinger. Dette skal kunne dokumenteres over for Skanderborg Kommune.

- e) Budget og puljer til fælles formål

Kontraktholders nettobudget er beregnet ud fra et gennemsnit på:

186,67 børn (Fritidsklub)

170 børn (Ungdomsklub)

Antallet af pladser kan ikke ændres uden forudgående aftale med bestyrelsen.

Eventuelle efterreguleringer vil ske i overensstemmelse med budgettildelingsmodellen i det omfang, det faktiske antal afviger fra det forudsatte. Kontraktholders nettobudget er inkl. kontraktholders løn.

Kontraktholder kan i årets løb frit disponere inden for nettorammen. Husleje/leasing af ejendom og udvendig vedligeholdelse er uden for nettorammen.

Det er aftalt, at GJUK driver SFO-3.klasse (miniklubben) som en del af klubbens arbejde, men som en udliciteret opgave for Gyvelhøjskolen. Budgetmidler til miniklubben tildeles fra Gyvelhøjskolen.

Det er aftalt, at GJUK forestår sit eget bogholderi, dog således at Skanderborg Kommune varetager opgaven vedr. lønudbetaling. Klubben indsender et driftsregnskab og en status til Skanderborg Kommune, inden for en nærmere fastsat tidsfrist.

| Kontraktholder     | Nettobudget 2012<br>i 1000 kr. |
|--------------------|--------------------------------|
| Galten Fritidsklub | 3.290 kr.                      |
| Galten Ungdomsklub | 542 kr.                        |

Der kan udelukkende ændres i ovenstående budget i forbindelse med byrådsvedtagelser. F.eks. ved væsentlige ændringer i den overordnede økonomi eller såfremt det oprindeligt vedtagne budget ikke kan overholdes, og der udløses statslige sanktioner.

| Puljer til fælles formål                             | Formål                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Afsat i 2012<br>(1.000 kr.) |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Omstilling, innovation og kompetenceudvikling</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Investeringer i tiltag, der giver mere effektiv drift og mere kvalitet, og</li> <li>Understøtter udviklingsinitiativer samt institutioner og medarbejdere, der ønsker at gå nye veje.</li> </ul> <p>Puljen er målrettet tiltag, som forventes at kunne skabe et effektiviserings- og/eller kvalitetsudviklingsrationale. Heri ligger også, at puljen ikke kan anvendes til den ordinære, løbende drift.</p>       | 8.208 kr.                   |
| <b>Barsel</b>                                        | <p>At fordele den budgetmæssige omkostning ved barsel ligeligt. I Skanderborg Kommune er der etableret en forsikringsordning, hvor de enkelte kontrakt- og aftalestyrede enheder i 2011 bidrager med 1 procent af lønsummen til ordningen.</p> <p>Refusionssatsen fra barselsudligningsordningen er 80 % af forskellen mellem fuld løn og dagpengerefusion. Der gives ikke refusion for forskellen mellem løn og dagpenge ved førtidig barselsorlov.</p> | 18.315 kr.                  |

|                                          |                                                                                                                                                                                                   |           |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Udvendigt<br/>bygningsvedligehold</b> | At bevare kapitalværdien i den kommunale bygningsmasse og vedligeholde denne.<br>Midlerne i puljen anvendes, hvor behovet er størst i henhold til den registrerede vedligeholdelsesmæssige stand. | 9.782 kr. |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

Det blev i forbindelse med Byrådets vedtagelse af Budget 2012-2015 forudsat, at Regeringens lovprogram for 2011/2012 ville indeholde forslag om at samle klubber under samme lovgivning (enten folkeskole- eller ungdomsskoleloven). Forslaget er (foreløbigt) gledet ud af lovprogrammet, og Skanderborg Byråds behandling af en eventuel ændring i klubstrukturen afventes.

## 5. ØVRIGE BESTEMMELSER

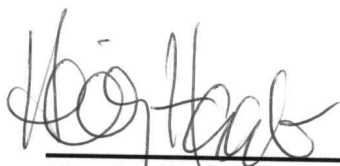
Bestyrelsens ansvar og kompetence fremgår af gældende vedtægt for GJUK.

Skanderborg Byråd ønsker at styrke samarbejdet med aktive borgere, der har ladet sig vælge ind i brugerbestyrelser og andre formelle organer i Skanderborg Kommunes organisation. Byrådet vil i 2012 tage initiativ til en bedre kontakt til denne gruppe aktive borgere. Både for at anerkende deres arbejde og ikke mindst skabe mere involvering på tværs af de serviceområder, bestyrelsesmedlemmerne formelt er tilknyttet.

I tilfælde af lovændringer eller byrådsvedtagelse af større ændringer i serviceniveauet tager direktionen initiativ til dialog med kontraktholder med henblik på vurdering af konsekvenserne for kontraktmål og de budgetmæssige rammer.

Kontrakten er indgået i december 2011 og er gældende for 2012.

Skanderborg, den 13. december 2011.



Henning Haahr  
Direktør



Bestyrelsesformanden  
GJUK